

ŠILUMOS VARTOJIMO PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS

20__ m.

d.

1. Sutarties šalys. AB „Panevėžio energija“, (toliau – Tiekėjas), atstovaujama 2022-03-02 generalinio direktoriaus įsakymu Nr. 25 įgalioto asmens _____ ir buto _____

savininkas / nuomininkas _____

(nereikalingą išbraukti)

(vardas, pavardė)

toliau Vartotojas, (toliau – Šalys) sudarė šią karšto vandens vartojimo pirkimo – pardavimo sutartį butui. Šalys įsipareigoja vadovautis Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos Šilumos ūkio įstatymu, galiojančiomis Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėmis (toliau – Taisyklės), Šilumos pirkimo-pardavimo sutarčių standartinių sąlygų aprašu, Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos (toliau Sutartyje – Taryba) nutarimais bei kitais norminiais teisės aktais, reglamentuojančiais Tiekėjo ir Vartotojo tarpusavio santykius tiekiant, vartojant ir atsiskaitant už šilumą, tiekiamą Sutarties pagrindu.

2. Duomenys apie buitinių šilumos vartotoją, jo patalpas, įrenginius ir vartojimą.

Bendras naudingas buto (patalpų) plotas, m ²	
Buto patalpų aukštis, m	
Vartotojo nurodytas bute gyvenančių asmenų skaičius, vnt.	
Buto karšto vandens temperatūros palaikymo sistemoje įrengtų vonios šildytuvų skaičius, vnt.	
Pastato karšto vandens tiekimo sistema	Atviroji
Karšto vandens temperatūros palaikymo (cirkuliacinės) sistemos tipas	cirkuliacija su vonios džiovintuvu / cirkuliacija be vonios džiovintuvo / cirkuliacija bendro naudojimo patalpose / pastato rūsyje, be cirkuliacijos (nereikalingą išbraukti)

3. Bendrosios nuostatos.

3.1. Pagal šią sutartį Tiekėjas tiekia Vartotojui šilumą butui šildyti ir šilumą bendrosioms reikmėms, užtikrinant tiekiamo šilumnešio reikiamus parametrus (temperatūrą ir slėgių skirtumą) šilumos tiekimo-vartojimo riboje;

3.2. Pastato šildymo sistemos priežiūrą organizuoja, vykdo bei atsako už pastato butų ir kitų patalpų kokybišką šildymą – butų ir kitų patalpų savininkų pasirinktas pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūrėtojas (toliau – Priežiūrėtojas). Pastato butų ir kitų patalpų savininkų – buitinių šilumos vartotojų ir Priežiūrėtojo tarpusavio teisiniai santykiai dėl pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros, mokėjimų už priežiūrą skaičiavimo ir atsiskaitymo tvarkos nustatomi atskira šalių pasirašyta sutartimi, kurią buitinių šilumos vartotojų sprendimu sudaro daugiabučio namo savininkų bendrija arba butų ir kitų patalpų savininkų jungtinės veiklos sutartimi įgaliotas asmuo, arba bendrojo naudojimo objektų administratorius (toliau – Valdytojas).

4. Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė.**4.1. Tiekėjo pareigos:**

4.1.1. nenutrūkstamai (išskyrus Taisyklėse ir šioje sutartyje numatytus atvejus) tiekti šilumą iki šilumos tiekimo-vartojimo ribos Vartotojo butui ir kitoms pastato bendrojo naudojimo patalpoms šildyti. Šilumos tiekimo vartojimo riba ir šilumos pirkimo–pardavimo vietos nustatytos 1 priedu prie šios sutarties;

4.1.2. šilumos pirkimo-pardavimo vietoje ir / ar ties tiekimo-vartojimo riba palaikyti tokius šilumnešio parametrus (leistini paros laikotarpio parametru vidurkio nukrypimai ne didesni kaip $\pm 5\%$), paskaičiuotus vadovaujantis teisės aktais nustatytomis pastato šilumos įrenginių darbo režimų nuostatomis, kurie leistų Valdytojui arba Priežiūrėtojui išlaikyti pastato šilumos įrenginių projekte nurodytą ar teisės aktais nustatytą šilumos įrenginių darbo režimą bei šilumos galią. Šilumos pristatymo kokybę už tiekimo-vartojimo ribos užtikrina Priežiūrėtojas;

4.1.3. su vartotojų pasirinktu pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūrėtoju sudaryti šilumos pristatymo buitiniams vartotojams sutartį;

4.1.4. kontroliuoti ir tvarkyti tiekiamos šilumos apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus;

4.1.5. pateikti savivaldybės institucijai šilumos gamybos įrenginių, šilumos perdavimo tinklų remonto ir bandymų, kurių metu ribojamas ar nutraukiamas šilumos tiekimas šilumos vartotojams, grafikus;

4.1.6. informuoti Vartotoją ir (arba) Valdytoją apie šilumos tiekimo apribojimo ar nutraukimo dėl įrenginių remonto ir bandymų laiką bei trukmę;

4.1.7. išnagrinėti Vartotojo pretenziją ir apie priimtą sprendimą informuoti Vartotoją ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo gavimo dienos;

4.1.8. nustatytus mokėjimo dokumentų bei mokėjimų apskaičiavimo netikslumus ištaisyti ir įvertinti kito atsiskaitymo laikotarpio mokėjimo pranešime;

4.1.9. Taisyklėse nustatyta tvarka informuoti Vartotoją apie šilumos tiekimo sustabdymo, nutraukimo ar apribojimo laiką ir trukmę;

4.1.10. vykdyti kitas teisės aktuose numatytas Tiekėjo pareigas.

4.2. Tiekėjo teisės:

4.2.1. ne vėliau kaip prieš 24 valandas pateikus raštišką prašymą netrukdomai apžiūrėti, Vartotojui priklausančių patalpų šilumos įrenginių, turinčių tiesioginę įtaką šilumos tiekimo sistemos darbui bei šilumos tiekimo kitiems vartotojams režimui, būklę;

4.2.2. sustabdyti ar apriboti šilumos tiekimą Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėse ir kituose galiojančiuose teisės aktuose nurodyta tvarka;

4.2.3. į kituose teisės aktuose nustatytas Tiekėjo teises.

4.3. Tiekėjo atsakomybė:

4.3.1. Tiekėjas įstatymų nustatyta tvarka privalo atlyginti Vartotojui atsiradusią žalą, dėl šios sutarties 4.1.1 punkto nuostatų nevykdymo ar netinkamo vykdymo;

4.3.2. Tiekėjas neatsako už šilumos tiekimo nutraukimą, ribojimą, taip pat už šilumnešio parametrų neleistinus nukrypimus, įvykusius dėl stichinių nelaimių ar kitos nenugalimos jėgos aplinkybių, bei dėl aplinkybių, numatytų Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėse.

4.4. Vartotojo pareigos:

4.4.1. tinkamai prižiūrėti savo pastato ar buto, ar kitų patalpų šilumos įrenginius bei išorinių atitvarų (langų, durų, sienų, stogo ir pan.), būklę bei jų eksploataavimo saugumą, eksploatuoti savo šilumos įrenginius taip, kad jie neblogintų šilumnešio bei jo cirkuliacijos kokybės;

4.4.2. laiku atsiskaityti su Tiekėju už šilumą;

4.4.3. informuoti apie pastebėtus buto ar kitų patalpų šilumos įrenginiuose šilumnešio nuotėkius Valdytoją ar Prižiūrėtoją, ar Tiekėją ir imtis galimų veiksmų juos skubiai stabdyti;

4.4.4. bute (patalpose) įrengtus šildymo įrenginių elementus keisti, atjungti ar prijungti tik vadovaujantis Šilumos ūkio įstatymo bei Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklių nustatyta tvarka;

4.4.5. prisiimti atsakomybę už Sutarties 2-ame punkte nurodytų Vartotojo patalpų duomenų teisingumą ir ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo fakto atsiradimo dienos raštu informuoti Tiekėją, jei keičiasi Vartotojas ar pasikeičia Sutarties 2-ame punkte nurodyti Vartotojo patalpų duomenys, susiję su šilumos vartojimu, kartu pateikiant atitinkamus dokumentus;

4.4.6. užtikrinti, kad Tiekėjo atstovai, pateikę pažymėjimus, patvirtinančius jų pareigas, ir iš anksto raštu perspėję apie atvykimą ar suderinę atvykimo laiką, nuo 8 iki 20 val. galėtų apžiūrėti apžiūrėti atsiskaitomuosius šilumos apskaitos prietaisus, šilumos įrenginių elementus, atlikti jų priežiūros, remonto darbus, o prireikus lokalizuoti avariją ar likviduoti jos pasekmes, leisti nedelsiant vykdyti avarijos lokalizavimo darbus;

4.4.7. vykdyti kitas teisės aktuose nustatytas Vartotojo pareigas.

4.5. Vartotojo teisės:

4.5.1. laiku gauti iš Tiekėjo mokėjimų už šilumą pranešimą;

4.5.2. neatlygintinai gauti informaciją iš Tiekėjo apie šilumos kainas, mokėjimų skaičiavimo ir atsiskaitymų tvarką, mokėjimams skaičiuoti panaudotus duomenis, šilumos išdalijimo butams ir kitoms patalpoms metodus, atsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų rodmenų ataskaitas;

4.5.3. kartu su kitais namo butų ir kitų patalpų savininkais Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka nuspręsti, kokį Tarybos rekomenduojamą arba su ja suderintą šilumos paskirstymo metodą taikyti;

4.5.4. reikalauti iš Tiekėjo atlyginti dėl jo kaltės patirtą žalą, vartojant šilumą;

4.5.5. reikalauti iš Tiekėjo Šilumos energijos ir šilumnešio kiekio apskaitos taisyklėse nustatyta tvarka atlikti atsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų neeilinę patikrą;

4.5.6. į kitas aktais nustatytas Vartotojo teises.

5. Šilumos kaina. Mokėjimų už šilumą apskaičiavimo tvarka.

5.1. Visas pastate suvartotas bei pastato šilumos tiekimo-vartojimo riboje įrengtu atsiskaitomuoju šilumos apskaitos prietaisu išmatuotas šilumos kiekis paskirstomas (išdalinamas) pastato butų savininkams (nuomininkams) taikant Tarybos 2016-06-13 nutarimu Nr. O3-179 patvirtinto Panevėžio miesto atvirojoje karšto vandens tiekimo sistemoje paskirstymo metodą Nr. 10, kai yra vartotojų, atsijungusių nuo centralizuotos šildymo sistemos, šilumos kiekis paskirstomas taikant Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos 2016-06-13 nutarimu Nr. O3-184 patvirtinto Šilumos kiekio pastato naudingajam plotui šildyti ir bendrosioms reikmėms nustatymo bei paskirstymo metodą Nr. 5, bei vadovaujantis šios sutarties 2-ame punkte nurodytais buto duomenimis. Atsiskaitomuoju šilumos apskaitos prietaisu užfiksuotas šilumos kiekis gali būti paskirstomas vadovaujantis ir kitu, namo butų savininkų bendrai priimtu sprendimu pasirinktu, vienu iš Tarybos ar su Taryba suderintų, šilumos paskirstymo metodu.

5.2. Jei laikinai negalima vadovautis atsiskaitomojo šilumos apskaitos prietaiso rodmenų ataskaitomis dėl prietaiso gedimo ar vykdomos patikros, pastate suvartotos šilumos kiekis apskaičiuojamas pagal ataskaitinio mėnesio laikotarpio, kai atsiskaitomasis šilumos apskaitos prietaisas veikė, suvartotos šilumos kiekio vidurkį. Nesant galimybės suvartotos šilumos kiekį nustatyti šiuo būdu, skaičiuojama pagal paskutinio analogiško laikotarpio iki apskaitos prietaiso gedimo (išmontavimo) suvartotos šilumos kiekio vidurkį. Skaičiuojant įvertinama atitinkamų laikotarpių vidutinių temperatūrų santykis bei šilumos tiekimo trukmė.

5.3. Vartotojui atsisakius įleisti į jam priklausančią butą (patalpas) Tiekėjo įgaliotą atstovą pagal pateiktą raštišką prašymą Tiekėjo atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų, buto šilumos įrenginių elementų apžiūrai, priežiūros ar remonto atlikimui, pastarasis, įforminę atsisakymą, turi teisę šiose patalpose sunaudoto šilumos ir karšto vandens kiekio nustatymui taikyti aktualios redakcijos Tarybos 2009-03-10 nutarimu Nr. O3-26 patvirtintą Šilumos ir karšto vandens kiekio nustatymo butų ir kitų patalpų savininkams, atsisakiusiems įsileisti šilumos ir karšto vandens tiekėjų bei šių sistemų prižiūrėtojų įgaliotus atstovus, metodiką. Šioje metodikoje rekomenduojami normatyvai taip pat gali būti taikomi, kai atsisakoma leisti įrengti įvadinį (atsiskaitomąjį)

šilumos skaitiklį arba nustačius, kad atsiskaitomojo šilumos skaitiklio rodmenų ataskaitomis negalima naudotis dėl jam darytos neleistinos įtakos.

5.4. Šilumos kainos nustatomos ir keičiamos LR Šilumos ūkio įstatymu reglamentuota tvarka. Apie šilumos kainų ir atsiskaitymo tvarkos pasikeitimus Tiekėjas Vartotojui privalo pranešti viešai paskelbdamas šią informaciją savo interneto svetainėje ar vietinėje spaudoje bei pateikti pasikeitimo priežastis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka pasikeitusios šilumos kainos taikomos be atskiro Šalių susitarimo. Sutarties sudarymo metu galioja šilumos kainos:

5.4.1. vienanarė šilumos kaina ct (be PVM) už vieną kWh ;

5.4.2. mažmeninio aptarnavimo vartotojams kaina ct/kWh (be PVM);

5.5. Vartotojas, iš anksto (prieš vieną mėnesį) pateikęs Tiekėjui prašymą, gali ne šildymo sezono metu pakeisti vienanarę šilumos kainą į dvinarę (arba atvirkščiai) ir (ar) pasirinkti vieną iš mažmeninio aptarnavimo vartotojams kainos variantų - Eur/mėn. objektui (eurais objektui per mėnesį) arba Eur/MWh (eurais už MWh). Pasirinktas šilumos (vienanarės ar dvinarės) ir mažmeninio aptarnavimo vartotojams kainos taikymo variantas gali būti keičiamas ne dažniau kaip kartą per metus ir galioja vienerius ar kelerius pilnus metus.

6. Atsiskaitymo už sunaudotą šilumą tvarka.

6.1. Atsiskaitymo laikotarpis – vienas mėnuo. Pasibaigus atsiskaitymo laikotarpiui, Tiekėjas apskaičiuoja mokėjimus už suvartotą šilumos kiekį ir ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 kalendorinės dienos pateikia mokėjimo už šilumą pranešimą (sąskaitą).

6.2. Vartotojas pagal Tiekėjo sąskaitas apmoka iki po ataskaitinio mėnesio kito mėnesio paskutinės dienos. Informaciją apie tai, kur galima apmokėti pateiktas sąskaitas, Tiekėjas skelbia bendrovės interneto svetainėje www.pe.lt.

6.3. Už kiekvieną pradelstą dieną nuo laiku nesumokėtos sumos skaičiuojami 0,0137 proc. dydžio delspinigiai. Pavėluoto ar neįvykdyto mokėjimo delspinigiai įrašomi į kito mėnesio sąskaitą.

6.4. Tiekėjas gautas įmokas paskirsto sekančia tvarka: pirmąją eilę įmokos skiriamos atlyginti turėtoms išlaidoms, susijusioms su reikalavimo įvykdyti prievolę pareiškimu, įskaitant bylinėjimosi išlaidas, antrąją eilę įmokos skiriamos mokėti delspinigiams, trečiąją eilę įmokos skiriamos netesyboms (delspinigiams, kol bus apmokėti arba iki senaties termino pabaigos) mokėti, ketvirtąją eilę įmokos skiriamos pagrindinei prievolei įvykdyti. Esant skirtingų veiklos sričių mokėjimams, pagrindinės prievolės įmokos skiriamos sekančia tvarka: 1) už šilumą, 2) už kitas prekes ir paslaugas.

7. Baigiamosios nuostatos.

7.1. Ginčai ir skundai tarp Vartotojo ir Tiekėjo, kylantys dėl Sutarties vykdymo, nagrinėjami tarpusavio sutarimu. Nepavykus ginčų ir skundų išspręsti tarpusavio sutarimu, Vartotojo ir Tiekėjo skundus ir ginčus Lietuvos Respublikos energetikos įstatyme ir Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatyme nustatyta tvarka nagrinėja (jei pasikeitę teisės aktai nenumato kitokios ikiteisminio ginčų nagrinėjimo tvarkos ar jų priskyrimo atitinkamoms institucijoms):

7.1.1. Valstybinė energetikos reguliavimo taryba – dėl energetikos objektų, įrenginių ir apskaitos priemonių gedimų, eksploatavimo, energijos tiekimo nutraukimo, sustabdymo ar ribojimo, energijos taupymo paslaugų teikimo, energijos kokybės reikalavimų, energijos apskaitos ir apmokėjimo už suvartotą energiją pažeidimų, avarijų, energetikos įmonių veiklos ar neveikimo tiekiant, skirstant ir perduodant energiją, dėl prisijungimo, dėl valstybės reguliuojamų kainų ir / ar tarifų taikymo.

7.1.2. Savivaldybės administracija – dėl šilumos ir karšto vandens tiekimo organizavimo, dėl daugiabučių namų šildymo ir karšto vandens priežiūros tarifų nustatymo, dėl bendrojo naudojimo objektų administratorių įgaliojimų, administruojant pastato bendrojo naudojimo objektus ir įgyvendinant kitas teises, susijusias su bendrojo naudojimo objektų valdymu ir naudojimu.

7.1.3. Valstybinė vartotojų teisių apsaugos tarnyba – nagrinėja buitinių vartotojų skundus dėl energijos pirkimo–pardavimo sutarčių ir naujų buitinių vartotojų įrenginių prijungimo sutarčių nesąžiningų sąlygų taikymo, o taip pat ir buitinių vartotojų skundus dėl energijos tiekėjų nesąžiningos komercinės veiklos.

7.2. Vartotojo atsiskaitymo su Tiekėju duomenys šios sutarties pasirašymo mėnesio 1 d.:

7.2.1. Vartotojo neapmokėtas likutis: iš viso: _____ Eur _____ ct

7.2.2. Vartotojo permoka: iš viso: _____ Eur _____ ct

7.3. Sutartis neterminuota, jei ji sudaryta su buto (patalpų) savininku. Ši sutartis gali būti nutraukta sutarties Šalių rašytiniu susitarimu, arba kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais, tvarka ir terminais. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos raštiškai Šalims sutarus.

7.4. Sutarties terminas _____, jei sutartis sudaroma su buto (patalpų) nuomininku. Sutarties terminą nurodo buto (ar kitų patalpų) savininkas. Suėjus sutarties terminui sutartis gali būti pratęsta, esant buto savininko raštiškam sutikimui.

7.5. Vadovaujantis asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimais, visa informacija Vartotojui apie Sutarties sąlygų vykdymą bus teikiama šioje Sutartyje nurodytais būdais (Sutartyje nurodytu Vartotojo adresu, telefono numeriu, elektroninio pašto adresu ar informaciją pateikiant savitarnos portale). Pageidaujamus informacijos gavimo būdus Vartotojas gali keisti bei pildyti pateikdamas atskirą rašytinį prašymą.

7.6. Vykdydamas šią Sutartį, Tiekėjas tvarko šioje Sutartyje nurodytus Vartotojo asmens duomenis. Plačiau apie Vartotojo teises ir tai, kaip Tiekėjas vykdo asmens duomenų tvarkymą – <http://www.pe.lt/pranesimas>.

7.7. Jei sudaryta buto (patalpų) nuomos sutartis, kuri registruota VĮ Registrų centre, atsakomybė už šilumos vartojimo pirkimo–pardavimo sutarties sąlygų vykdymą tenka nuomininkui. Ši sutartis galioja kol galioja nuomos sutartis.

7.8. Jei butas priklauso keliems savininkams, mokėjimo pranešimą už buto patalpų šildymą pateikiamas šilumos vartojimo pirkimo–pardavimo sutartį pasirašiusiam vienam iš buto savininkų, kuris tampa atsakingas už sutarties vykdymą ir savalaikį mokėjimo pranešimų apmokėjimą.

7.9. Sutarties sudarymo metu Vartotojo pastato šildymo ir karšto vandens sistemos Prižiūrėtojas:

(pavadinimas, buveinė, telefono Nr. arba fizinio asmens vardas, pavardė, adresas, tel. Nr.)

8. Sutarties priedas.

1 priedas. Šilumos perdavimo tinklų, pastato šilumos įrenginių nuosavybės, priežiūros, tiekimo-vartojimo ribų ir šilumos pirkimo-pardavimo vietos nustatymo aktas.

TIEKĖJAS

AB „Panevėžio energija“

Senamiesčio g. 113, Panevėžys

Įmonės kodas 147248313

PVM mokėtojo kodas LT472483113

A.s. Nr. LT43 7300 0100 0237 6946 „Swedbank“, AB

A.s. Nr. LT89 7044 0600 0272 3614 AB SEB bankas

A.s. Nr. LT22 4010 0412 0030 3206 Luminor bank AS

Lietuvos skyrius

tel. +370 45 501050, +370 45 501055

el. pašto adresas klientai@pe.lt

<http://www.pe.lt>

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.

VARTOTOJAS

(vardas, pavardė)

(asmens kodas, jei duotas sutikimas)

(gyvenamoji vieta)

(telefono numeris)

(el. pašto adresas)

Sąskaitą siųsti el. paštu: **taip** ☐ **ne** ☐

(parašas)

Tiekėjui teisė Sutarties vykdymo tikslais tvarkyti Vartotojo asmens kodą
(Vartotojo pasirinkimu pažymėti X):

Suteikiama ☐

Nesuteikiama ☐

Vartotojas

(parašas)